正常申报人员需提供的材料

1、技术等级考核审批表（贴两寸彩色照片，一式2份） **附件1**

2、近3年年度考核登记表复印件

3、继续教育证书复印件

4、原技术等级岗位证书复印件

5、毕业证书复印件

6、身份证复印件

**备注：**退役安置(入伍批准书等)和符合破格申报条件人员需提供相关证明材料复印件，审核人在所有复印件上注明原件已核，签名并加盖公章。

复核人员需提供的材料

1、复核人员登记表（贴两寸彩色照片，一式2份） **附件2**

2、单位复核申请（主管部门盖公章） **附件3**

3、原技术等级证书复印件

4、毕业证书复印件

5、身份证复印件

6、入伍批准书复印件（退役安置人员）

7、要及时参加继续教育并考核合格

**备注：**退役安置和外省调入人员需复核为相应等级并参加培训考核。

转岗人员需提供的材料

1、个人转岗申请（需单位领导签署意见并盖公章）

2、技术等级考核审批表 **附件1**（贴两寸彩色照片，一式2份）

3、近3年年度考核登记表复印件

4、继续教育证书复印件

5、原技术等级岗位证书复印件

6、毕业证书复印件

7、身份证复印件